

C. MARIA DEL CARMEN BARRERA GOMEZ
ENCARGADA DE LA UAIP Y ARCHIVO MUNICIPAL
P R E S E N T E:

La que Suscribe Lic. Judith Ortega Casas, Jefa de Desarrollo Económico, Ecología y Turismo, me dirijo a Usted de la manera más atenta y respetuosa para hacerle entrega del reporte correspondiente al mes de julio del presente año, de manera impresa y digital. Con fundamento en el Artículo 70, Fracción XXIX de la Ley General de Acceso a la Información Pública.

REPORTE DE ACTIVIDADES MES DE JULIO 2018

AREA DESARROLLO ECONÓMICO

PROGRAMA FONDOS GUANAJUATO DE FINANCIAMIENTO

- ✓ Se brindó asesoría a tres personas con respecto al funcionamiento del programa, generando las citas correspondientes con el ejecutivo de Fondos Guanajuato.

SERVICIO CAE

- ✓ Se concluyó el trámite de un expediente de factibilidad de uso de suelo para el giro de cantina.

PROGRAMA MI PLAZA

- ✓ Dar seguimiento al proyecto de modernización de infraestructura al mercado Ignacio Albarrán.

PROGRAMA EN MARCHA EMPRENDE

- ✓ Seguimiento al programa respecto a las fechas de entrega del equipamiento a beneficiarios.

AREA ECOLOGÍA

- ✓ Atención de nueve solicitudes de poda y/o tala de árboles, realizando la inspección física respectiva y en su caso el otorgamiento del permiso.
- ✓ Dar seguimiento a la campaña de recolección de pilas.
- ✓ Se concluyó la elaboración del proyecto de reforestación del Área Natural Protegida Sierra de los Agustinos, La Sabanilla y Ejido Puruagua.
- ✓ Continuación de las gestiones ante SEMARNAT para la obtención de planta destinada a reforestación.
- ✓ Asistencia a capacitación sobre restauración forestal y reconversión productiva en la CONAFOR Irapuato.

AREA TURISMO

- ✓ Dar seguimiento a programa impulso a la producción de Fonart
- ✓ Compartir en la página oficial de Facebook información relevante.
- ✓ Seguimiento al cuidado de la vitrina de artesanías y Venta de un producto.
- ✓ Gestionar la elaboración, rotulación y colocación de letrero que contiene el reglamento de uso del puente colgante en la Presa El Juguete.

ACTIVIDADES DE CARÁCTER GENERAL

- ✓ Actividades relacionadas con el archivó.
- ✓ Asistencia al programa de capacitaciones respecto a los Consejos Municipales de Consulta y Participación Ciudadana.
- ✓ Asistencia a dos sesiones del Consejo de Salud Municipal.

Sin otro particular por el momento me despido de Usted, agradeciendo su atención al presente.

ATENTAMENTE

LIC. JUDITH ORTEGA CASAS
JEFATURA DE DESARROLLO ECONÓMICO, ECOLOGÍA Y TURISMO